



Zürich, im März 2018

Merkblatt Finanzen

Liebe Jungscharkassiere

Wir möchten euch zu euren Vereinsgründungen noch einige Gedanken, Vorschläge und Anregungen zu euren Finanzen und Buchhaltung mitgeben.

Ihr müsst vom Gesetz her die Kasse nach den Grundsätzen der ordnungsgemässen Buchführung abrechnen. Konkret heisst das:

- Ihr habt **Belege** für eure Ausgaben: Spesenabrechnungen, Quittungen, Rechnungen. Was alles ein Beleg sein kann findet Ihr auf dem Merblatt „Revision“
- Ihr habt **Belege** für eure Einnahmen: Versickte Rechnungen, Kontenauszüge, Teilnehmerlisten mit den abgehakten Beiträgen oder Kassenabrechnungen.
- Anfang und Ende des Jahres muss eine Vermögensaufstellung gemacht werden mit dem Stand von Kasse, Bankkonto, ausstehenden Rechnungen (z.B. Lager- und Mitgliederbeiträgen) und den noch zu bezahlenden Rechnungen

Ihr erfasst dies systematisch und lückenlos. Excel, Googledocs oder ähnliches reicht vollkommen aus, es braucht keine Buchhaltungssoftware. Jede Buchung hat eine Nummer, welche mit der Nummer auf dem dazugehörigen **Beleg** identisch ist.

Die Buchhaltung muss übersichtlich, verständlich und lesbar sein. Ihr solltet diese eurem Nachfolger in wenigen Minuten erklären können. Für eure Buchhaltung legt ihr am besten jedes Jahr einen A4-Ordner an, in den ihr die Kontoauszüge, Quittungen, Rechnungen, etc. pro Monat ablegt.

Für eure Lager erstellt ihr vermutlich bereits jetzt ein Lagerbudget und eine Lagerabrechnung. Macht da weiter so. Der daraus entstehende Gewinn oder Verlust geht dann zu Gunsten oder Lasten von eurem Post- oder Bankkonto.

Es gibt EMK-Bezirke, die die Jungscharkasse in Ihre Bezirksbuchhaltung integriert haben. Redet mit dem Bezirksvorstand, welche Bankkonti und welche Anteile der Fonds an die Jungschar übergehen. Es muss nicht alles sofort an die Ortsjungschar übergehen, es kann auch über Lagerdefizitdeckungen, Spenden zur Materialanschaffung oder ähnlichem geschehen.

Blick auf – Hilf auf

Jungschar EMK

Badenerstrasse 73, 8004 Zürich, Tel. +41 62 205 70 07
info@jemk.ch, www.jemk.ch



Manuel Burkhalter, Spatz

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|----|---------------------|------------------------|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | | | | Kasse | | PC-Konto | | Konto | |
| 2 | <u>Datum</u> | <u>Belegnr.</u> | <u>Nr</u> | <u>Einnahme</u> | <u>Ausgaben</u> | <u>Einnahme</u> | <u>Ausgaben</u> | <u>Einnahme</u> | <u>Ausgaben</u> |
| 3 | 01.01.17 | | STAND Kasse 01.01.2017 | 634.60 | | 1497.33 | | 2131.93 | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | 17.01.17 | | 1 Zvieri, Coop | | 27.50 | | | | |
| 6 | 10.03.17 | | 2 Neujahressen Team | | | 163.00 | | | |
| 7 | 01.04.17 | | 3 Bastelmaterial | | 11.85 | | | | |
| 8 | 01.04.17 | | 4 Spesen Mersetto 2017 | | | 150.00 | | | |
| 9 | 01.04.17 | | 5 Bastelmaterial (Marianne) | | 48.30 | | | | |
| 10 | 01.04.17 | | 6 Znüni Äpfel | | 22.50 | | | | |
| 11 | 01.04.17 | | 7 Znüni Äpfel | | 2.50 | | | | |
| 12 | 01.04.17 | | 8 Geschenk Fata Morgana | | 22.00 | | | | |
| 13 | 01.04.17 | | 9 Gewinn Sola | | | 524.00 | | | |
| 14 | 01.04.17 | | 10 Übertag auf Zahlstellenkonto | | | | 400.00 | 400.00 | |
| 15 | 01.04.17 | | 11 Servietten | | 6.30 | | | | |
| 16 | 01.04.17 | | 12 Wolle | | 7.50 | | | | |
| 17 | 01.04.17 | | 13 Spesen Mickey Mouse | | | 80.00 | | | |
| 18 | 01.04.17 | | 14 Trinkgeld | 38.50 | | | | | |
| 19 | 01.04.17 | | 15 Einnahmen Mitgliederbeiträge | 320.00 | | | | | |
| 20 | 01.04.17 | | 16 Körbli, Tellerli, Tassen für Cafeteria | | 38.20 | | | | |
| 21 | 26.06.17 | | 17 Znüni Äpfel | | 20.00 | | | | |
| 22 | 26.06.17 | | 18 Spiel- und Bastelmaterial | | 55.10 | | | | |
| 23 | 26.06.17 | | 19 Znüni Äpfel | | 1.80 | | | | |
| 24 | 26.06.17 | | 20 Abschiedsgeschenke Kindergartenkinder | | 67.00 | | | | |
| 25 | 26.06.17 | | 21 Lebensmittel | | 68.15 | | | | |
| 26 | 01.09.17 | | 22 Lebensmittel | | 18.90 | | | | |
| 27 | 01.09.17 | | 23 Lebensmittel | | 5.90 | | | | |
| 28 | 01.09.17 | | 24 Znüni Äpfel | | 2.00 | | | | |
| 29 | 13.10.17 | | 25 Bargeld für Kasse | 400.00 | | | 400.00 | | |
| 30 | 13.10.17 | | 26 Lebensmittel | | 24.70 | | | | |
| 31 | 13.10.17 | | 27 Lebensmittel | | 14.95 | | | | |
| 32 | 16.11.17 | | 28 Material für Kreisli (el. Kerzen) | | 18.00 | | | | |
| 33 | 16.11.17 | | 29 Geschenkpapier, Batterien | | 19.50 | | | | |
| 34 | 30.11.17 | | 30 Znüni Äpfel | | 21.00 | | | | |
| 35 | 30.11.17 | | 31 Bastelmaterial | | 18.20 | | | | |
| 36 | 30.11.17 | | 32 Material für Kreisli (Fischli) | | 6.40 | | | | |
| 37 | 05.12.17 | | 33 Lebkuchen (Weihnachtsgeschenke) | | 70.00 | | | | |
| 38 | 29.12.17 | | 34 Lebkuchen (Weihnachtsgeschenke+Einladungen) | | 14.00 | | | | |
| 39 | 29.12.17 | | 35 Einladungen Helferfrühstück | | 5.30 | | | | |
| 40 | 29.12.17 | | 36 Bastelmaterial | | 40.00 | | | | |
| 41 | 29.12.17 | | 37 Lebensmittel | | 87.55 | | | | |
| 42 | 29.12.17 | | 38 Elektrische Teelichter | | 13.50 | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | 31.12.17 | | Total | 1393.10 | 778.60 | 2414.33 | 800.00 | 2531.93 | 0.00 |
| 48 | | | | | | | | | |
| 49 | | | Saldo per 31.12.2017 | 614.50 | | 1614.33 | | 2531.93 | |

Beispiel einer einfachen Buchhaltung:

Jungschar EMK

Badenerstrasse 73, 8004 Zürich, Tel. +41 62 205 70 07
 info@jemk.ch, www.jemk.ch