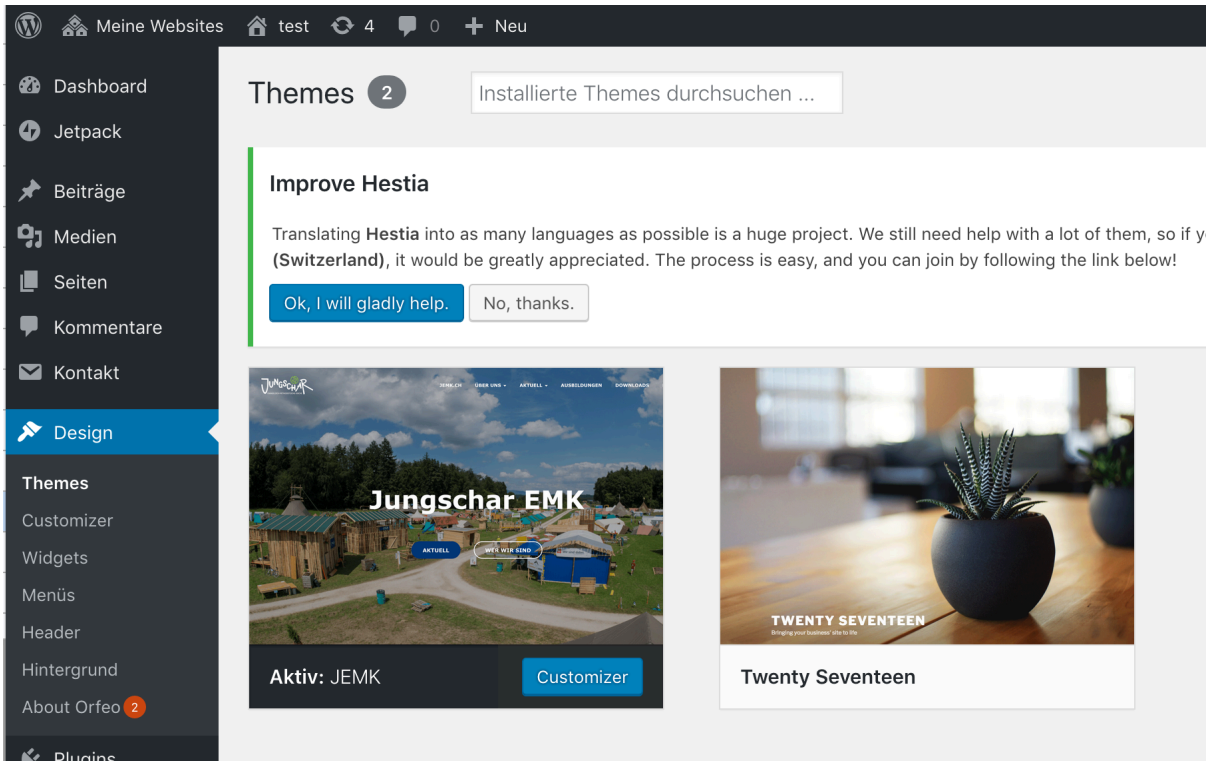
Anleitung WordPress JEMK

Allgemeines

Login: http://<deine-js>.jemk.ch/wp-admin/

Design wählen

Aktuell stehen zwei Designs zur Auswahl.



Du kannst das jeweilige Design mit dem «Aktivieren» Knopf auswählen.

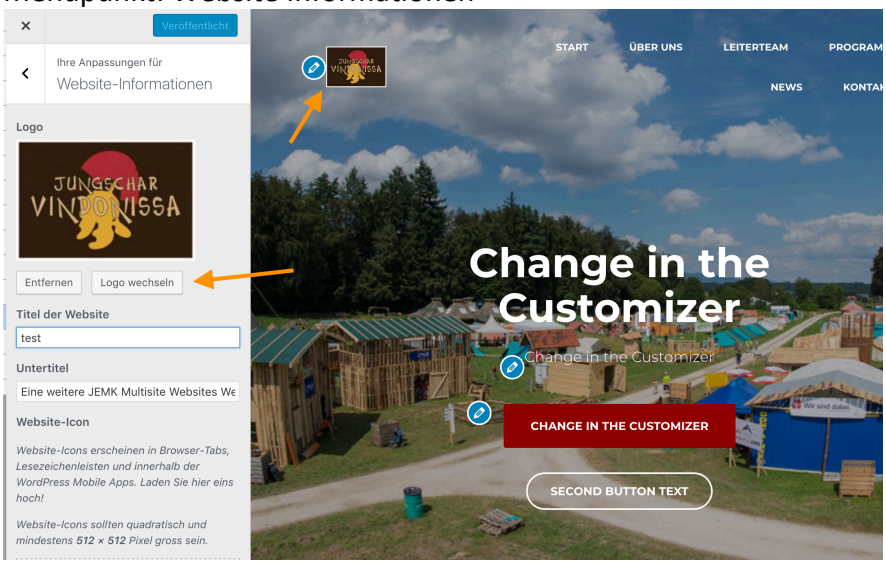
Möchtest du ein anderes Design?
Bitte mit der AG Website Kontakt aufnehmen → ag.website@jemk.ch

JEMK Design anpassen

Im Menü Design → Customizer wählen

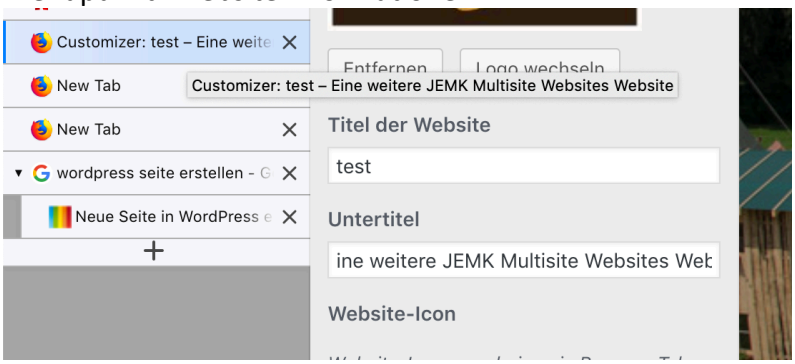
Logo

- Menüpunkt: Website Informationen



Website Titel & Beschreibung

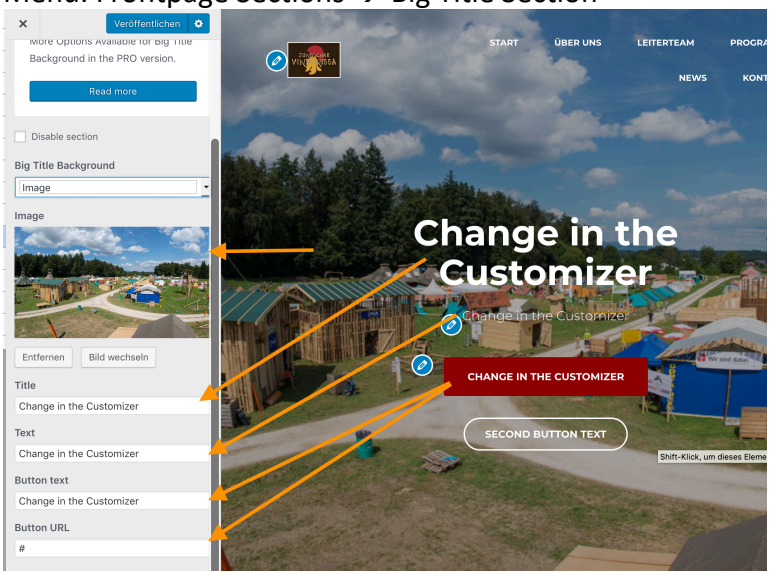
- Menüpunkt: Website Informationen



-

Starseite: Titel / Untertitel / Bild

- Menü: Frontpage Sections → Big Title Section

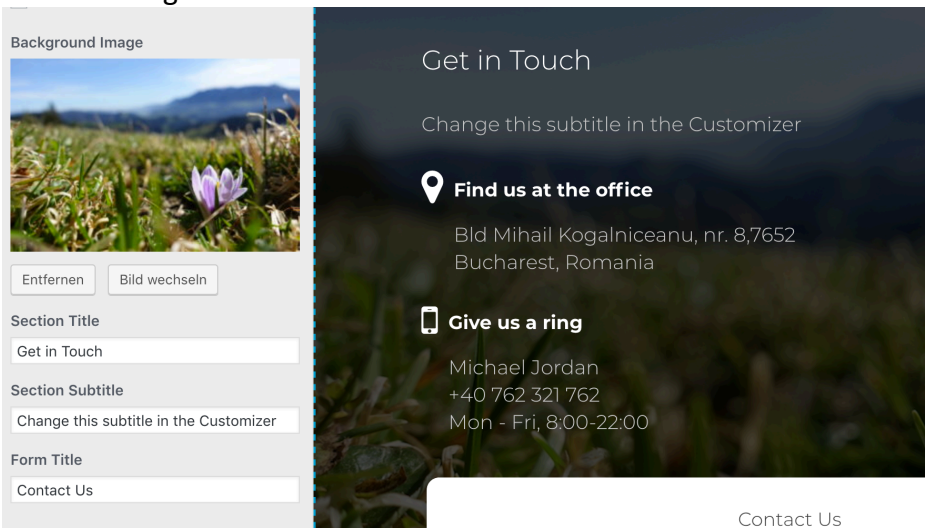


Zweiter Button: Menü zweiter Eintrag: Big Title Section

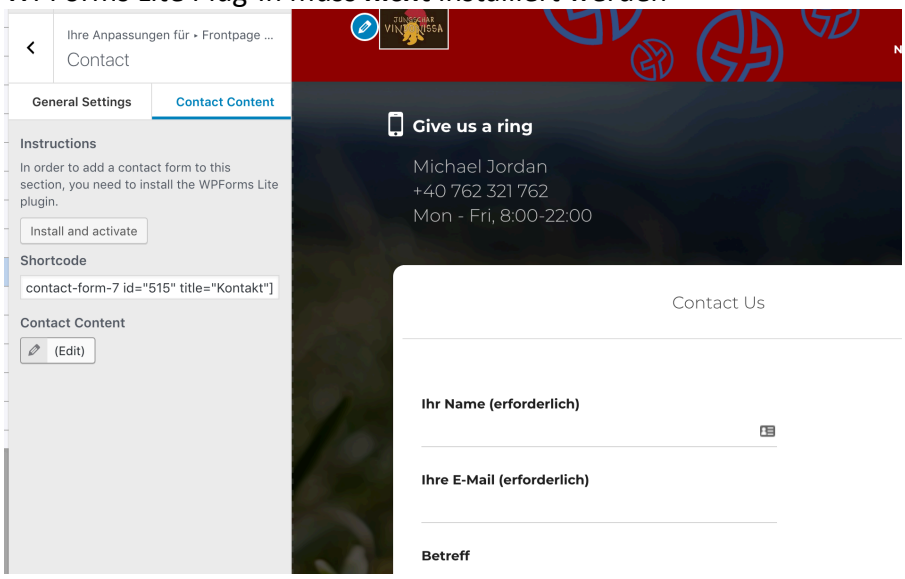
Startseite: Weitere Abschnitte

Grundsätzlich kannst du Abschnitte ausblenden mit: «Disable section»

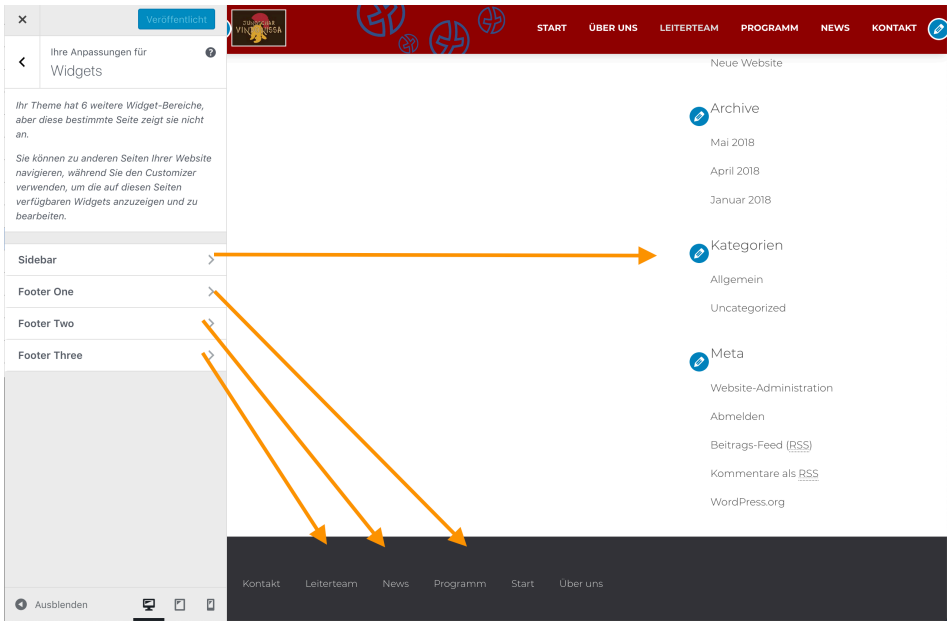
- **About**: Text mit Hintergrund
- **Subscribe**: Einbinden eines Newsletters. Oder einfach nur grosser Titel mit Test → normalerweise auf «Disable section»
- **Blog**: Einbinden der News-Artikel.
    - Titel
    - Beschreibung
    - Anzahl News-Beiträge
- **Kontakt**:
    - Bild
    - Titel
    - Beschreibung



    - Kontaktformular (siehe Anleitung Kontaktformular)
    - Code aus Kontakformular einfügen
    - WPForms Lite Plug-In muss **nicht** installiert werden



- **Widgets**



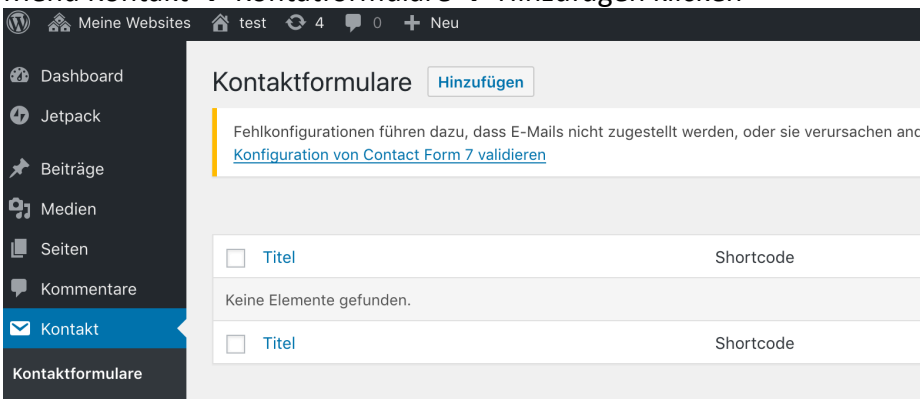
Neue Seite hinzufügen

Siehe Anleitung auf:
https://www.alpendiva.at/wordpress-tutorial/neue-seite-in-wordpress-erstellen/

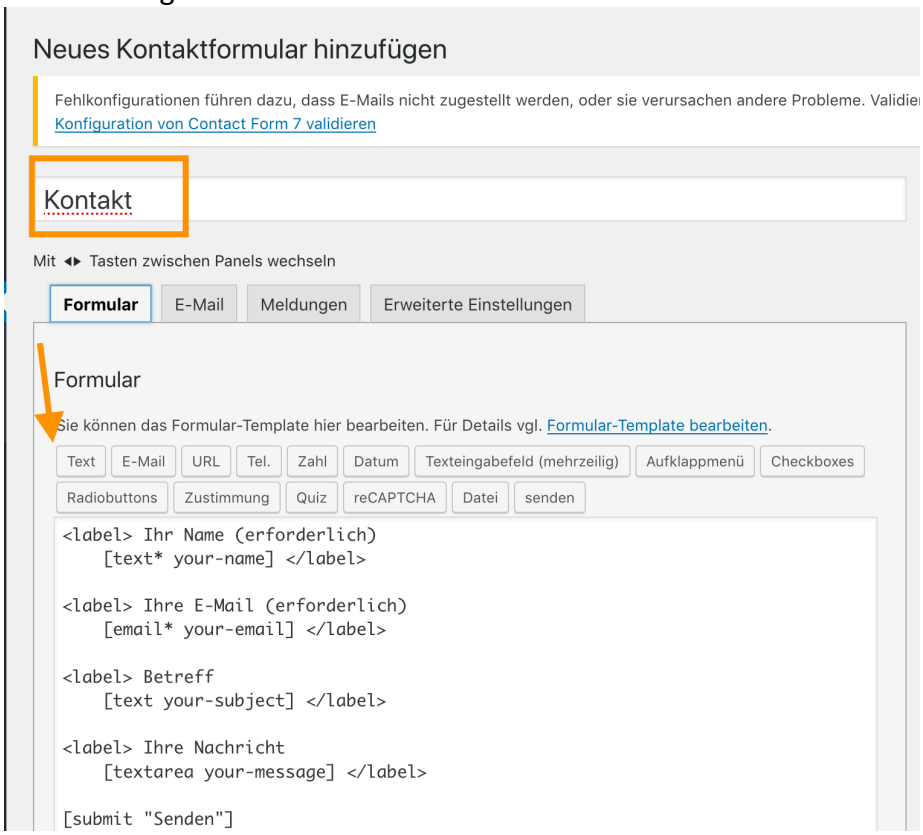
Kontaktformular

Neues Kontaktformular erstellen

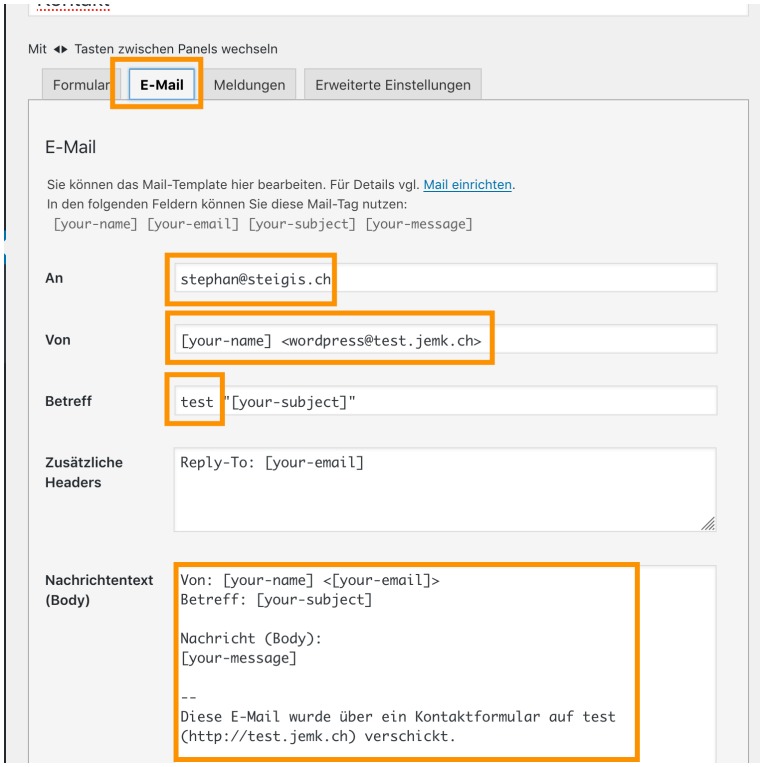
- Menü Kontakt → Kontatformulare → Hinzufügen klicken



- Nötige Felder ausfüllen
  - Titel angeben
  - Felder einfügen



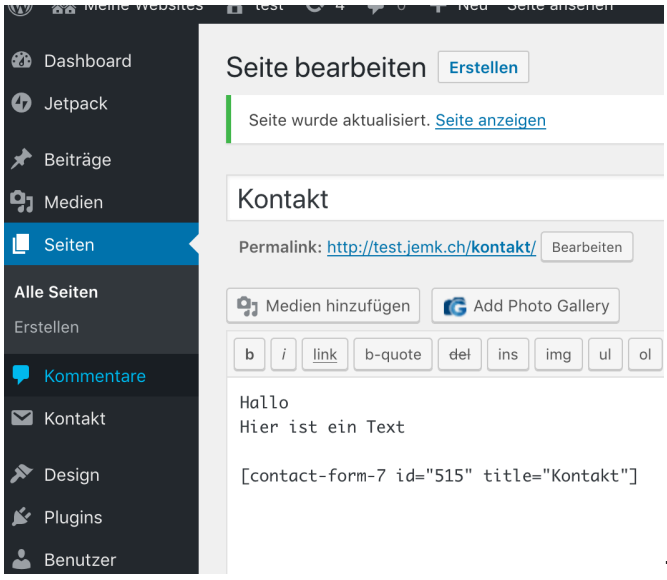
  - Empfänger definieren
  - Betreff und Nachricht definieren



→ Schlüsselwörter müssen mit Feldern in Formular übereinstimmen

- Sichern
- Code kopieren

- An gewünschter Stelle einfügen



→

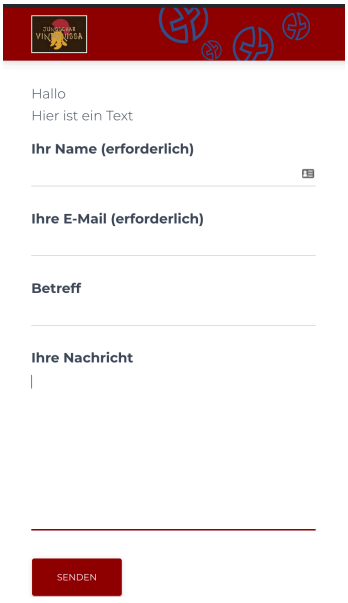
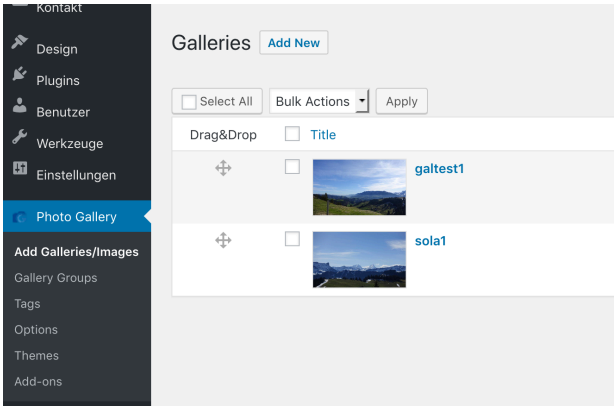


Foto-Galerie

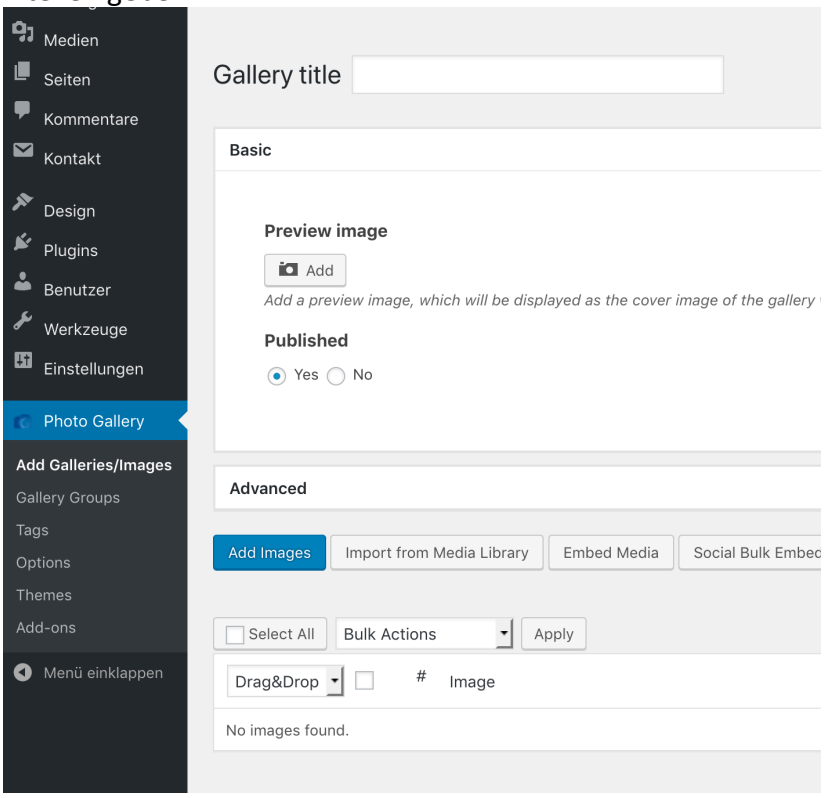
Foto-Galerie

Fotos werden in Foto-Galerien zusammengefasst (Galleries). Normalerweise macht man pro Anlass / JS-Nachmittag / Lager / Lagertag eine Galerie. Diese kannst du wie folgt erstellen:

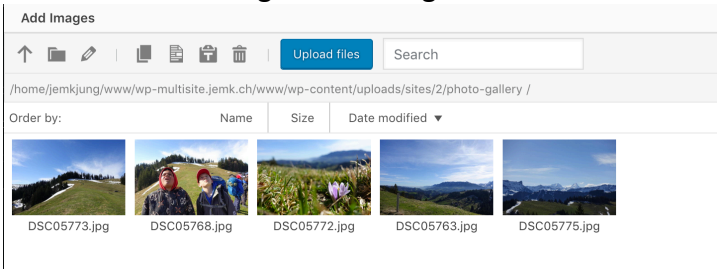
- Menü Photo Gallery
- «Add New»



- Titel eingeben



- Fotos mit «Add Images» hinzufügen

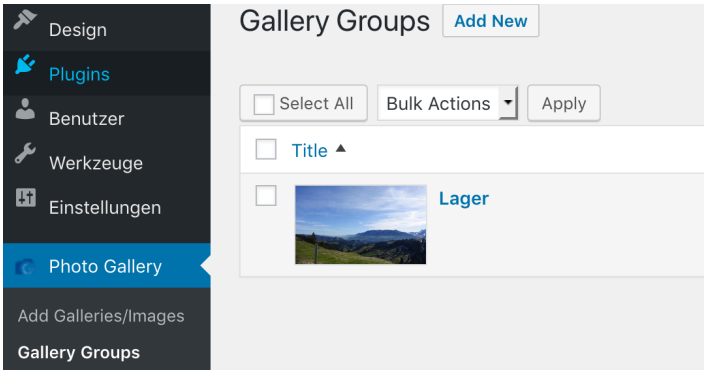


- **«Publish»** klicken!

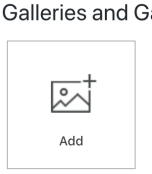
Foto-Sammlungen

Du kannst mehrere Galerie zu einer Galerie-Sammlung (Gallery Group) zusammenfassen. Also zum Beispiel alle Foto-Galerien eines Lagers, alle Galerien der JS-Nachmittage…
Eine Gruppe kannst du wie folgt erstellen:

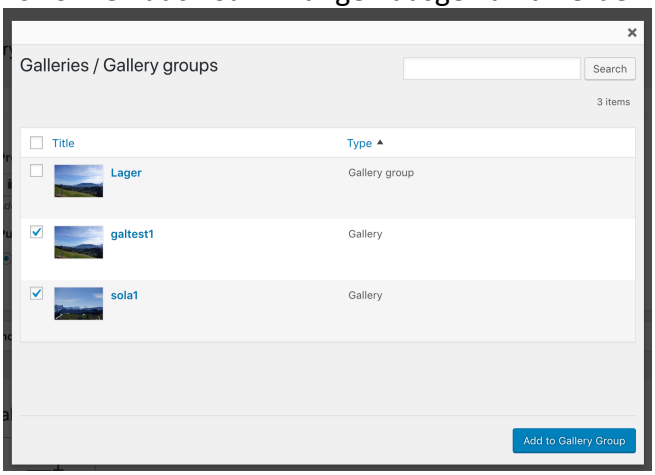
- Menü Photo Gallery
- Menü: Gallery Groups
- Klick «Add New»



- Titel eingeben
- «Add» klicken



- Galerien auswählen
  Es können auch Sammlungen ausgewählt werden

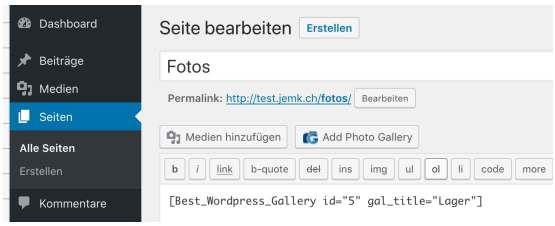


- «**Publish**» klicken

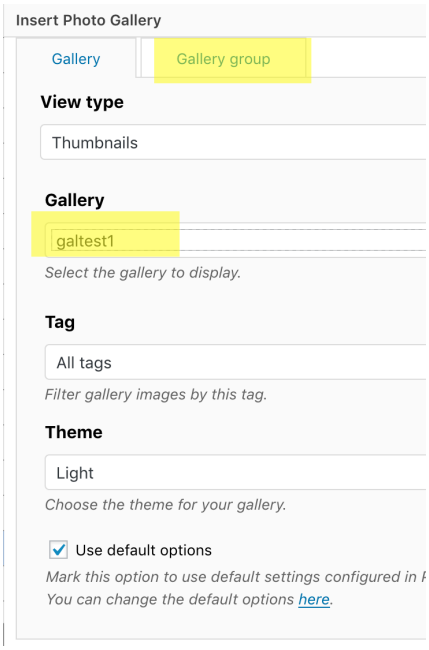
Foto-Galerie einfügen

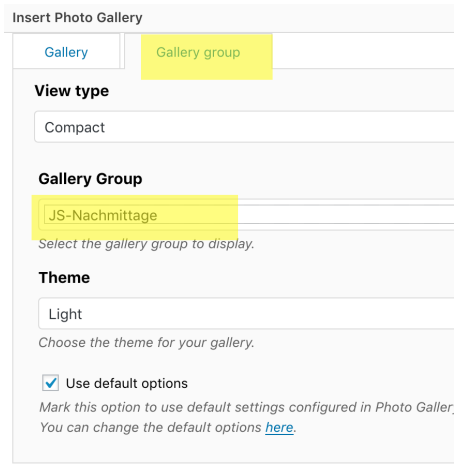
Um Fotos / Sammlungen auf einer Seite einzufügen:

- Seite bearbeiten



- «Add Photo Gallery» klicken
- Galerie oder Sammlung wählen
    - Galerie
    - Sammlung





- Seite enthält nun einen Text im Stil von [Best_Wordpress_Gallery id="5" gal_title="Lager"]
- Seite speichern / veröffentlichen